

Приложение №2
к постановлению избирательной комиссии
Пыщугского сельского поселения
Пыщугского муниципального района
Костромской области
от 17 ноября 2021 года № 7/34

**Досрочные выборы главы муниципального образования
27 февраля 2022 года**

Сроки и содержание избирательных действий и процедур
(с учетом сокращения сроков некоторых избирательных действий)

| Срок | Мероприятия |
|---|---|
| Не позднее 19 октября 2021 года | <p>ИКМО принимает постановления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о графике работы членов ИКМО в период выдвижения и регистрации кандидатов; - о перечне документов, представляемых кандидатами при выдвижении и регистрации; - о рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых кандидатами при выдвижении и регистрации; - о связанных с оформлением, приемом и проверкой подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидатов; - об объеме доводимых до сведения избирателей сведений о кандидатах, представленных при их выдвижении; - об объеме биографических данных зарегистрированных кандидатов, размещаемых участковой избирательной комиссией на информационном стенде в помещении для голосования либо непосредственно перед указанным помещением при проведении выборов, и порядке размещения информационных материалов о зарегистрированных кандидатах на информационном стенде в помещении для голосования либо непосредственно перед ним. |
| С 12 января по 29 января 2022 года | <p>ИКМО (осуществляет под видеонаблюдение):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение мероприятий избирательных объединений по выдвижению кандидатов на должность главы муниципального образования (далее – кандидаты). 2. Прием членами рабочей группы документов на выдвижение и регистрацию кандидатов. |
| Незамедлительно после представления кандидатами документов на выдвижение | <p>ИКМО:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение сведений о кандидате в ГАС «Выборы». 2. Обращение с представлением о проверке достоверности сведений, представленных кандидатами, в соответствующие органы (в соответствии с Перечнем органов и организаций, осуществляющих проверку достоверности сведений, представляемых кандидатами при проведении выборов на территории Костромской области). |
| В день выдвижения кандидата | <p>ИКМО</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка сведений о кандидатах, представленных при их выдвижении, в объеме, установленном организующей выборы избирательной комиссией. 2. Доведение указанных сведений до избирателей: |

| | |
|---|--|
| | <p>на информационных стендах; в разделе «Избирательная комиссия» на официальном сайте администрации муниципального образования со статусом «городской округ», «муниципальный округ», «муниципальный район» в сети «Интернет».</p> |
| В течение 8 дней со дня приема подписных листов | <p>ИКМО</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата. 2. Подготовка ведомостей и итогового протокола проверки подписных листов. |
| Не позднее чем за три дня до дня заседания соответствующей избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации (отказе в регистрации) кандидата | <p>ИКМО</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка еще раз документов, представленных кандидатом. 2. Подготовка и направление извещения кандидату о выявленных в документах недостатках либо об отсутствии документов. 3. Приглашение кандидата на заседание соответствующей избирательной комиссии. 4. Вручение кандидату заверенной копии постановления об извещении о выявленных недостатках. |
| Не позднее чем за двое суток до дня заседания соответствующей избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации (отказе в регистрации кандидата) | <p>ИКМО</p> <p>Вручение итогового протокола кандидату.</p> |
| Не позднее, чем на десятый день со дня принятия документов для регистрации кандидата | <p>ИКМО</p> <p>Проведение заседания соответствующей избирательной комиссии о регистрации (отказе в регистрации) кандидата.</p> |
| Не позднее 18.00 часов 30 января 2022 года | <p>ИКМО</p> <p>Прием документов на регистрацию.</p> |
| Не позднее 30 января 2022 года | <p>Опубликование главой муниципального образования списка избирательных участков</p> |
| Со дня выдвижения кандидата и до нуля часов 26 февраля 2022 года | <p>ИКМО</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Агитационный период: прием от кандидата до начала их распространения экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий или иных агитационных материалов, а также электронных образов этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде, а также сведений об адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя (адресе места жительства физического лица), изготовивших и заказавших эти материалы, и копии документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда; |

| | |
|---|---|
| | введение информации о печатном агитационном материале в ГАС «Выборы». |
| Со дня регистрации кандидата и до нуля часов 26 февраля 2022 года (в течение двух суток с момента получения уведомления в письменной форме собственника, владельца о факте предоставления помещения зарегистрированному кандидату, об условиях, на которых оно было предоставлено) | ИКМО Размещение в сети «Интернет» информации, содержащейся в уведомлении о факте предоставления зарегистрированному кандидату помещения для встреч с избирателями. |
| Периодически, но не реже чем один раз в две недели до 27 февраля 2022 года | Направление ИКМО в средства массовой информации для опубликования сведений о поступлении и расходовании средств фондов кандидатов, зарегистрированных кандидатов. |
| Не позднее 10 дней со дня поступления на специальный избирательный счет | Перечисление анонимных пожертвований, перечисленных на специальные избирательные счета кандидатов, зарегистрированных кандидатов в доход местного бюджета <i>(в случае поступления)</i> . |
| Не позднее чем через десять дней со дня поступления на специальный избирательный счет | Возврат средств, поступивших от жертвователей, не имеющих права осуществлять такие пожертвования, средств, превышающих установленный максимальный размер пожертвования, полностью или превышающую его часть, жертвователям не позднее чем через десять дней со дня поступления пожертвования на специальный избирательный счет <i>(в случае поступления)</i> . |
| Не позднее 16 февраля 2022 года | Организация досрочного голосования в помещении ИКМО: 1. Принятие постановления ИКМО об организации досрочного голосования. 2. Опубликование графика организации досрочного голосования не позднее чем за 10 дней до начала досрочного голосования; 3. Подготовка бланков документов, связанных с организацией досрочного голосования в ИКМО, и непрозрачных конвертов. |

| | |
|---|--|
| <p>Не позднее 16 февраля 2022 года</p> | <p>ИКМО: Направление письма избирательным объединениям, выдвинувшим зарегистрированных кандидатов, о наименовании СМИ и дате опубликования предвыборной программы политической партии и размещении ее в сети «Интернет» (должна быть опубликована и размещена не позднее 16 февраля 2022 года)</p> |
| <p>Не позднее 19 ноября 2021 года</p> | <p>ИКМО: Распределение денежных средств на подготовку и проведение выборов между участковыми избирательными комиссиями: принятие постановления ИКМО о распределении денежных средств на подготовку и проведение выборов между участковыми избирательными комиссиями; доведение до УИК выписок из постановления.</p> |
| <p>Не позднее 11 февраля 2022 года</p> | <p>ИКМО: Составление списков избирателей отдельно по каждому избирательному участку: сформировать и распечатать списки избирателей отдельно по каждому избирательному участку; заверить списки избирателей подписями председателя и секретаря ИКМО, печатью ИКМО, с указанием количества избирателей, включенных в список избирателей; подготовить и оформить акты передачи первого экземпляра списка избирателей в УИК (в двух экземплярах).</p> |
| <p>Не позднее 12 февраля 2022 года</p> | <p>ИКМО: 1. Утверждение степени защиты, числа, порядка изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на выборах главы муниципального образования (далее – бюллетень), утверждение формы и текста бюллетеня; 2. Разработка проекта бюллетеня (направление на проверку в ИККО); Принятие соответствующих постановлений ИКМО, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего раздела. 3. Информирование органов МВД о получении ИКМО бюллетеней, о дате передаче ИБ в УИК для организации сопровождения и организации охраны помещения, в которых хранятся ИБ.</p> |
| <p>Не позднее 15 февраля 2022 года</p> | <p>ИКМО: Изготовление бюллетеней: размещение заказа на изготовление бюллетеня в полиграфической организации; заключение договора с полиграфической организацией; оплата изготовленных бюллетеней; получение бюллетеней в полиграфической организации и доставка в ИКМО.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Не позднее 12 февраля 2022 года</p> <p>Не позднее 16 февраля 2022 года</p> | <p>ИКМО:</p> <p>1. Подготовка и изготовление плаката о зарегистрированных кандидатах (направление на проверку в ИКМО).</p> <p>2. Размещение плаката о зарегистрированных кандидатах на информационных стендах в помещениях избирательных комиссий.</p> |
| <p>Не позднее 16 февраля 2022 года</p> | <p>ИКМО:</p> <p>1. Передача ИКМО первых экземпляров списков избирателей по акту соответствующим УИК.</p> <p>2. Подготовка ИКМО и передача в УИК бланков: решения и заявления, связанные с уточнением списка избирателей, проведение досрочного голосования, реестр регистрации заявлений о голосовании вне помещения, заявления о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования и другие бланки документов, связанные с организацией голосования вне помещения.</p> |
| <p>С 16 февраля 2022 года</p> | <p>УИК:</p> <p>1. Представление списков избирателей для ознакомления избирателей и дополнительного уточнения;</p> <p>2. Организация дежурства членов УИК для работы по уточнению списков избирателей.</p> |
| <p>Не позднее 16 февраля 2022 года</p> | <p>ИКМО, УИК:</p> <p>Оповещение избирателей о дне, времени и месте голосования через СМИ или иным способом: размещение информации в СМИ, на сайте администрации муниципального образования; размещение информации на информационных стендах.</p> |
| <p>С 16 по 22 февраля 2022 года</p> | <p>Проведение досрочного голосования в ИКМО: организация в помещении ИКМО места для тайного голосования избирателей; организация дежурства двух членов ИКМО для организации досрочного голосования.</p> |
| <p>С 17 февраля и не позднее 14.00 27 февраля 2022 года</p> | <p>УИК:</p> <p>прием и регистрация в реестре заявлений письменных заявлений (устных обращений) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования.</p> |
| <p>Не позднее 12 февраля 2022 года</p> | <p>ИКМО</p> <p>1. Принятие постановления ИКМО о распределении бюллетеней между УИК.</p> <p>2. Распределение бюллетеней по количеству и подготовка для передачи их в УИК.</p> <p>3. Подготовка и заполнение акта о передаче бюллетеней в УИК в двух экземплярах.</p> |
| <p>Не позднее 15 февраля 2022 года</p> | <p>Передача бюллетеней УИК</p> |
| <p>Не позднее 22 февраля 2022 года</p> | <p>Передача из ИКМО отдельно в каждую УИК: списка досрочно проголосовавших избирателей по акту (в</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>двух экземплярах); заявлений избирателей о досрочном голосовании; запечатанных конвертов с бюллетенями досрочно проголосовавших избирателей.</p> <p>УИК: внесение отметок в список избирателей об избирателях, проголосовавших досрочно в помещении ИКМО.</p> |
| Не позднее 23 февраля 2022 года | <p>УИК: 1. Подготовка к проведению досрочного голосования в помещении УИК: принятие решения УИК об организации досрочного голосования; организация в помещении УИК места для тайного голосования избирателей. 2. Принятие решения УИК о членах УИК, осуществляющих работу со средствами видеонаблюдения.</p> |
| Не позднее 23 февраля 2022 года | <p>ИКМО Принятие постановления ИКМО о членах ИКМО, осуществляющих работу со средствами видеонаблюдения.</p> |
| Не позднее 12 февраля 2022 года | <p>ИКМО Прием от избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированных кандидатов, зарегистрированных кандидатов на должность главы муниципального образования, Общественной палаты Костромской области списка наблюдателей, назначенных в УИК. Подготовка, тиражирование и направление в УИК всех бланков документов, необходимых для организации голосования на избирательном участке.</p> |
| Не позднее 21 февраля 2022 года | <p>УИК: Получение из ИКМО списка назначенных наблюдателей.</p> |
| С 23 по 26 февраля 2022 года | <p>УИК Организация досрочного голосования в помещении УИК: организация дежурства двух членов УИК для организации досрочного голосования; передача в ИКМО сведений о количестве избирателей проголосовавших досрочно.</p> |
| 26 февраля 2022 года | <p>ИКМО: подготовка, тиражирование и направление в УИК всех бланков документов, необходимых для организации голосования на избирательном участке.</p> |
| Не позднее 18 часов 26 февраля 2022 года | <p>Подготовка УИК списка избирателей к дню голосования: подписание списка избирателей с внесенными в него до дня голосования уточнениями с указанием числа избирателей, включенных в список избирателей на момент его подписания, проставление печати УИК; разделение списка избирателей на отдельные книги, брошюровка книг списка избирателей; передача сведений о количестве избирателей, включенных в список избирателей, по состоянию на 18.00 4 декабря 2021 года и о количестве избирателей, проголосовавших досрочно в УИК в ИКМО.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Не позднее 18 часов 26 февраля 2022 года</p> | <p>ИКМО: внесение сведений о количестве избирателей, включенных в списки избирателей, по состоянию на 18.00 4 декабря 2021 года и о количестве избирателей, проголосовавших досрочно, в ГАС «Выборы».</p> |
| <p>27 февраля 2022 года с 8 до 20 часов</p> | <p>УИК: 1. Начало работы УИК с 7.00; 2. Организация видеонаблюдения в помещении для голосования; 3. Регистрация лиц, имеющих право присутствовать в помещении для голосования. Контроль представления наблюдателем направления, выданного избирательным объединением, выдвинувшим зарегистрированного кандидата, зарегистрированным кандидатом на должность главы муниципального образования, субъектом общественного контроля; 4. Опечатывание ящиков для голосования; 5. Вскрытие конвертов с бюллетенями досрочно проголосовавших избирателей и опускание бюллетеней в стационарный ящик для голосования; 6. Передача членам УИК списков избирателей и бюллетеней; 7. Открытие избирательного участка в 08:00; 8. Передача в ИКМО сведений об открытии избирательного участка, количестве избирателей, включенных в список избирателей, по состоянию на 8.00 5 декабря 2021 года, и количестве избирателей, проголосовавших досрочно; 9. Передача в ИКМО сведений о количестве избирателей, включенных в список избирателей, и количестве проголосовавших избирателей на отчетные времена (10.00, 12.00, 15.00, 18.00 час.); 10. Проведение голосования в помещении для голосования и вне помещения для голосования; 11. Закрытие избирательного участка в 20.00; 12. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования; 13. Проведение итогового заседания УИК в зоне видимости средств видеофиксации (видеорегистрации); 14. Подписание протокола УИК об итогах голосования; 15. Выдача заверенных копий протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования лицам, указанным в части первой статьи 116 Избирательного кодекса Костромской области, немедленно после подписания протокола и регистрация выдачи копий в реестре.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>27 февраля 2022 года с 8 до 20 часов</p> | <p>ИКМО: 1. Начало работы с 6.30; 2. Сбор сведений на отчетные времена (10.00, 12.00, 15.00, 18.00) и введение в ГАС «Выборы». 3. Подготовка информации о лицах, присутствующих в день голосования в помещениях для голосования избирательных участков, и направление в ИКМО, не позднее 19.00. 4. Оказание методической помощи УИК. 5. Объявление в 20.00 присутствующим о том, что в помещении ИКМО ведутся видеонаблюдение, звуко- и видеозапись. 6. После окончания времени голосования: подсчет и погашение неиспользованных бюллетеней, находящихся в ИКМО, составление акта; введение данных о числе погашенных бюллетеней в ГАС «Выборы». 7. Прием и проверка первых экземпляров протоколов УИК с прилагаемыми к ним документами в зоне видимости хотя бы одной из камер видеонаблюдения. 8. Заполнение увеличенной формы сводной таблицы ИКМО. 9. Ввод данных первых экземпляров протоколов УИК в ГАС «Выборы».</p> |
| <p>Не позднее 04.00 часов 27 февраля 2022 года</p> | <p>ИКМО Размещение данных, содержащихся в протоколах участковых избирательных комиссий об итогах голосования, в сети «Интернет».</p> |
| <p>Не позднее 3 марта 2022 года</p> | <p>ИКМО: составление протокола и сводной таблицы ИКМО; проведение итогового заседания ИКМО; принятие постановления ИКМО о жалобах (заявлениях), о результатах выборов; подписание протокола о результатах выборов всеми присутствующими членами ИКМО; подписание председателем и секретарем ИКМО сводной таблицы определение результатов выборов главы.</p> |
| <p>Незамедлительно после подписания протокола о результатах выборов</p> | <p>ИКМО Извещение зарегистрированного кандидата, избранного главой, о результатах выборов.</p> |
| <p>В пятидневный срок со дня получения зарегистрированным кандидатом извещения об избрании главой</p> | <p>Представление в ИКМО уведомления об отсутствии ограничений, несовместимых со статусом главы, и копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, сложении полномочий и о прекращении деятельности, несовместимых со статусом главы, либо копии документа, удостоверяющего подачу заявления об освобождении от таких обязанностей.</p> |
| <p>В течение суток после определения результатов выборов</p> | <p>ИКМО Направление информации в средства массовой информации о результатах выборов</p> |

| | |
|---|--|
| Не позднее семи дней со дня принятия решения о результатах выборов | ИКМО Официальное опубликование результатов выборов, а также данных о количестве голосов избирателей, полученных каждым из зарегистрированных кандидатов |
| После официального опубликования результатов выборов и выполнения зарегистрированным кандидатом, избранным главой, требований, предусмотренных частью 2 статьи 139 Кодекса | ИКМО Регистрация избранного главы и выдача ему удостоверения об избрании |
| Не позднее 9 марта 2022 года | УИК Представление в ИКМО финансового отчета о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов. |
| После дня голосования и до представления итогового отчета | Возврат организациям и лицам, осуществившим пожертвования, неизрасходованных денежных средств избирательного фонда пропорционально перечисленным денежным средствам <i>(в случае наличия остатков денежных средств на специальном избирательном счете)</i> |
| Не позднее чем через 45 дней со дня официального опубликования результатов выборов | ИКМО: 1. Закрытие счета. 2. Подготовка финансового отчета ИКМО о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов, и представление его в представительный орган муниципального образования. |
| Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов | Представление кандидатами, зарегистрированными кандидатами в ИКМО итогового финансового отчета о размерах и источниках создания своего избирательного фонда, а также обо всех произведенных затратах. |
| Не позднее чем через три дня со дня их получения | Администрация муниципального образования: опубликование копий финансовых отчетов кандидатов, зарегистрированных кандидатов. |
| С 28 апреля 2022 года | Перечисление в доход местного бюджета денежных средств, оставшихся на специальных избирательных счетах кандидатов, зарегистрированных кандидатов. |
| До 27 апреля 2022 года | ИКМО Официальное опубликование (обнародование) полных данных, содержащихся в протоколе ИКМО о результатах выборов и протоколах УИК об итогах голосования. |